

ПРИНЯТО
Общим собранием работников

Протокол № 1 от 19.03.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ СОШ № 549

от 20.03.2024 г. №91-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) является локальным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 549 с углубленным изучением английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
 - 1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.2.2. Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28;
 - 1.2.3. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32;
 - 1.2.4. СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- 1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.
- 1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательном учреждении.
- 1.5. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказа по школе «Об организации питьевого режима и настоящего Положения».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

- 2.1. В школе предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.
- 2.2. Питьевой режим организован с использованием автомата очистки водопроводной воды, кулеров (диспенсеров) с водой, расфасованной в емкости (бутилированной).
- 2.3. Потребность ребенка в воде зависит от возраста, времени года, двигательной активности ребенка. Ребенок в возрасте от 3 до 7 лет – 80мл; от 7 лет нуждается в 50 мл воды на 1 кг массы тела.
- 2.4. Для обучающихся и сотрудников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени нахождения в образовательном учреждении.
- 2.5. Устройства для раздачи воды устанавливаются в рекреационных помещениях и классных комнатах.
- 2.6. При организации питьевого режима при необходимости используются многоразовая посуда и одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

- 2.7. Оборудование, используемое для организации питьевого режима, должно иметь паспорт, инструкцию по эксплуатации и сертификат соответствия.
- 2.8. Бутилированная вода, используемая для употребления, должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.
- 2.9. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих ее происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям ТР ТС 022/2011, с соблюдением сроков годности и условием хранения воды в бутылках (п.2.6.6. СП 2.4.3648-20).
- 2.10. Стационарные проточные питьевые кулеры проходят сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств, по договору с сервисной организацией. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленного ресурса, но не реже 2-х раз в год.
- 2.11. Ответственность за своевременное обслуживание устройств для раздачи воды и их санитарную обработку несет заместитель директора по АХР.

3. ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ

- 3.1. Устройства для раздачи воды устанавливаются на твердую ровную поверхность.
- 3.2. Недопустима установка устройств для раздачи воды возле приборов, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.
- 3.3. При механических нагрузках краны устройства для раздачи воды могут быть повреждены, поэтому необходимо оберегать их от ударов и других сильных механических воздействий;
- 3.4. Обслуживание устройств для раздачи воды и их санитарная обработка должны проводиться только специалистами специализированной организации;
- 3.5. Запрещается:
 - 3.5.1. Устанавливать на устройство для раздачи воды какие-либо предметы;
 - 3.5.2. Подавать (наливать) в устройство для раздачи воды горячую воду;
 - 3.5.3. Оставлять приемную часть устройства для раздачи воды открытой во избежание попадания внутрь пыли или насекомых;
 - 3.5.4. Брать воду из устройства и проводить работы по его обслуживанию лицам с инфекционными заболеваниями;
 - 3.5.5. Самостоятельно чинить устройство для раздачи воды;
 - 3.5.6. Распылять вблизи устройства для раздачи воды ароматические вещества;
 - 3.5.7. Использовать для очистки внешних поверхностей устройства для раздачи воды абразивных материалов;
 - 3.5.8. Использовать устройство для раздачи воды для других целей кроме осуществления питьевого режима

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ № 549, принимается Общим собранием работников ГБОУ СОШ № 549 и утверждается (вводится в действие) приказом директора ГБОУ СОШ № 549.

- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.
- 4.4. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) предыдущая редакция утрачивает силу.