

**ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Педагогического совета  
ГБОУ СОШ № 549

приказом № 181-од от 30.08.2019

протокол № 1 от 30.08.2019

**с учетом мотивированного мнения**

Совета родителей  
протокол № 4 от 17.05.2019

Совета обучающихся  
протокол № 9 от 17.05.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о переводе на семейное образование и работе с экстернами**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об организации работы с экстернами разработано в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 549 с углубленным изучением английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) на основании:
- 1.1.1. статей 17 и 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - 1.1.2. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - 1.1.3. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
  - 1.1.4. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»;
  - 1.1.5. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - 1.1.6. приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
  - 1.1.7. приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 г. №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
  - 1.1.8. приказа Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
  - 1.1.9. приказа Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
  - 1.1.10. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- 1.1.11. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
  - 1.1.12. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
  - 1.1.13. письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
  - 1.1.14. Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
  - 1.1.15. Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.04.2019 № 1116-р «Об утверждении Порядка организации работы с экстернами в образовательных организациях Санкт-Петербурга, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования»;
  - 1.1.16. Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2018 № 3115 «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 23.07.2018 № 2166»
  - 1.1.17. Инструктивно-методического письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.04.2018 № 03-26-2648/18-0-0 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования».
- 1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:
- 1.2.1. выбирать форму получения образования до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии Красносельского района Санкт-Петербурга;
  - 1.2.2. дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательном учреждении.
- 1.3. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося. Лицо, получающее образование в форме семейного образования или самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 1.4. Образовательное учреждение обеспечивает реализацию прав обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации бесплатно. Образовательное учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 1.5. Образовательное учреждение обеспечивает реализацию прав обучающегося на любом этапе обучения на изменение формы получения образования.

- 1.6. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.
- 1.7. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.8. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.
- 1.9. Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 1.10. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.
- 1.11. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.
- 1.12. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов обязаны обеспечить обучение - организовать деятельность обучающегося по овладению необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 1.13. Районный отдел образования и ГБОУ СОШ № 549 ведут учет обучающихся в форме семейного образования, самообразования.
- 1.14. ГБОУ СОШ № 549 включает данные об обучающихся в форме семейного образования, самообразования в отчетность на начало учебного года по соответствующей форме.
- 1.15. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.16. ГБОУ СОШ № 549 может осуществлять текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в форме семейного образования, самообразования.
- 1.17. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования организация, ГБОУ СОШ № 549, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

## **2. Организация семейного образования**

- 2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.
- 2.3. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.
- 2.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:
  - 2.4.1. пригласить преподавателя;
  - 2.4.2. обучать самостоятельно.
- 2.5. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 2.6. Образовательная организация на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного с экстернами (потребителями), или родителями (законными представителями), выступающими заказчиками платных услуг в интересах несовершеннолетнего гражданина, может оказывать экстернам платные образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации.

## **3. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования или самообразования**

- 3.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Образовательное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования (**Приложение 1**).
- 3.2. На основании указанного заявления Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.
- 3.3. Образовательное учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью Образовательного учреждения и подписью директора.
- 3.4. В соответствии с частью 5 статьи 63 Закона при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга (**Приложение 2**).
- 3.5. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

- 3.6. Зачисление обучающегося в Образовательное учреждение экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).
- 3.7. Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- 3.8. Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном подается директору Образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (**Приложение 3**).
- 3.9. Вместе с заявлением представляются следующие документы:
- 3.9.1. оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
  - 3.9.2. оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
  - 3.9.3. оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
  - 3.9.4. личное дело (при наличии);
  - 3.9.5. документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии);
  - 3.9.6. справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;
  - 3.9.7. справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;
  - 3.9.8. документ об основном общем образовании (при наличии).
- 3.10. Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.
- 3.11. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательного учреждения о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 3.12. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации Образовательное учреждение знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

- 3.13. Зачисление в Образовательное учреждение экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом Образовательного учреждения (**Приложение 4**) в течение 7 рабочих дней после приема документов. Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования, направляется в отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.
- 3.14. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 15 декабря, по образовательной программе основного общего образования не может быть позже 15 января.
- 3.15. Документация по экстерну выделяется в отдельное делопроизводство:
- 3.15.1. заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в семейной форме, в форме самообразования по всем предметам (или отдельным предметам) учебного плана и о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в форме семейного образования, самообразования, и (или) государственной итоговой аттестации;
  - 3.15.2. приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
  - 3.15.3. приказ об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемым в семейной форме, в форме самообразования;
  - 3.15.4. протоколы промежуточной аттестации экстерна;
  - 3.15.5. справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна;
  - 3.15.6. выписка из протокола заседания педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации;
  - 3.15.7. приказ ГБОУ СОШ № 549 о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.
- 3.16. Промежуточная аттестация проводится в форме:
- 3.16.1. Начальное общее образование – комплексная работа, контрольная работа.
  - 3.16.2. Основное общее образование – контрольная работа, сочинение, лабораторная работа, зачет, тестирование по материалам КИМов.
  - 3.16.3. Среднее общее образование – контрольная работа, зачет, сочинение, лабораторная работа, тестирование по материалам КИМов.
- 3.17. По заявлению экстерна Образовательное учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.
- 3.18. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 3.19. Образовательное учреждение может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Образовательном учреждении совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.
- 3.20. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может

быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования не может быть позже 1 марта.

- 3.21. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются:
  - 3.21.1. для образовательной программы начального общего образования – 30 дней
  - 3.21.2. для образовательной программы основного, среднего общего образования – 45 дней.
- 3.22. При отсутствии у экстерна личного дела в Образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 3.23. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.
- 3.24. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 3.25. Образовательное учреждение предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным директором Образовательного учреждения списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
- 3.26. Экстерну, зачисленному в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).
- 3.27. По заявлению экстерна проведение консультаций возможно с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 3.28. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, приказом Образовательного учреждения, экстерн отчисляется из Образовательного учреждения.

#### **4. Аттестация обучающегося в форме семейного образования, в форме самообразования**

- 4.1. Освоение образовательных программ в форме семейного образования, самообразования предполагает самостоятельное или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося освоение образовательных программ с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в Образовательной организации.
- 4.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, самообразования устанавливаются Образовательной организацией самостоятельно.
- 4.3. Порядок прохождения аттестации в Образовательной организации целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.
- 4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются Образовательной организацией.
- 4.5. Обучающиеся, имеющие подтверждающие документы (справку установленного образца с положительной оценкой за полный курс по отдельным предметам), освобождаются от промежуточной аттестации по данному предмету учебного плана Образовательной организации.



- 4.6. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.
- 4.7. Образовательная организация издает приказ на проведение промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации лица, осваивающего образовательные программы в форме семейного образования, самообразования.
- 4.8. Промежуточная аттестация предшествует обязательной государственной итоговой аттестации и проводится по всем предметам инвариантной и вариативной части индивидуального учебного плана экстерна.
- 4.9. Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссии, утвержденной приказом директора.
- 4.10. Администрация Образовательной организации составляет для экстерна индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации (**Приложение 5**). График прохождения промежуточной аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения.
- 4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.
- 4.12. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в протоколах комиссии с пометкой "самообразование", "семейное образование", которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. Журнал регистрации заявлений, протоколы промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение периода, определяемого номенклатурой школьной документации.
- 4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации. (**Приложение 6**).
- 4.14. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению педагогического совета Образовательного учреждения в следующий класс.
- 4.15. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем Образовательной организации и заверенную печатью школы, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня.
- 4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.17. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.
- 4.18. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося в форме самообразования, семейного образования осуществляется в порядке и сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

- 4.19. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.
- 4.20. Образовательная организация обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования, самообразования в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации.
- 4.21. Обучающимся в форме семейного образования, самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, Образовательная организация выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.
- 4.22. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

## **5. Финансовое обеспечение семейного образования, самообразования**

- 5.1. Нормативные затраты на оказание услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, а также с учетом иных предусмотренных законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности для различных категорий обучающихся.
- 5.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.
- 5.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти для детей соответствующего возраста и категории.
- 5.4. Самообразование является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.
- 5.5. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий с обучающимися при приеме устных и письменных экзаменов, зачетов, проведения собеседований, консультаций, осуществляется за счет выделения Образовательной организацией средств в пределах фонда оплаты труда с учетом нагрузки.
- 5.6. За указанные виды работ, если они осуществляются сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации, производится почасовая оплата по ставкам.

## Приложение 1

Директору ГБОУ СОШ № 549

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

родителя несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

обучающегося \_\_\_\_\_ класса,  
проживающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт (св-во о рождении) \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. дата и место рождения ребенка)

была выбрана форма получения \_\_\_\_\_ общего образования  
(начального, основного, среднего)

в форме \_\_\_\_\_  
(самообразования, семейного образования)

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРОШУ:

исключить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (дата и место рождения ребенка))

из контингента обучающихся \_\_\_\_\_ класса ГБОУ СОШ № 549.

С Положением о получении образования вне образовательной организации ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Начальнику Отдела образования  
Администрации Красносельского района  
Санкт-Петербурга

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

проживающего \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

уведомляю, что в соответствии с ч. 1 ст. 17 и ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. дата и место рождения ребенка)

была выбрана форма получения \_\_\_\_\_ общего образования  
(начального, основного, среднего)

в форме \_\_\_\_\_  
(самообразования, семейного образования)

Дополнительно сообщаю, что ребенок изучает \_\_\_\_\_  
иностраный язык.

С Положением о получении образования вне образовательной организации ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

Директору ГБОУ СОШ № 549

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

родителя несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

обучающегося \_\_\_\_\_ класса,  
проживающего \_\_\_\_\_,

паспорт (св-во о рождении) \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.(дата и место рождения ребенка))

была выбрана форма получения \_\_\_\_\_ общего образования  
(начального, основного, среднего)

в форме \_\_\_\_\_  
(самообразования, семейного образования)

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в ГБОУ СОШ № 549 в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования;

С Положением о получении образования вне образовательной организации, с уставом образовательной организации, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми учреждением другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает \_\_\_\_\_ иностранный язык.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Ответственность за ребенка по маршруту(ам) "Дом - школа" и "Школа - дом" беру на себя.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 549  
с углубленным изучением английского языка  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 549)

ПРИКАЗ

**О зачислении экстерна для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
"Об образовании в Российской Федерации"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_, получающего образование  
(Ф.И.О. экстерна)  
в форме \_\_\_\_\_ и изучающего \_\_\_\_\_ иностранный язык,  
(семейного образования, самообразования)  
с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в ГБОУ СОШ № 549  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс  
\_\_\_\_\_ класса.
2. Заместителю директора по УР \_\_\_\_\_ составить и согласовать  
(Ф.И.О. заместителя)  
с родителями (законными представителями) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)  
график проведения промежуточной аттестации.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_

Приложение 5

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ СОШ № 549

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ГРАФИК**  
промежуточной и итоговой аттестации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

| Период проведения промежуточной и итоговой аттестации |                   |
|---|-------------------|
| Аттестационный период (четверть, триместр и др.)      | Календарные сроки |
| I   |                   |
| II  |                   |
| III   |                   |
| IV  |                   |

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. экстерна

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА  
о промежуточной аттестации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

в \_\_\_\_\_ учебном году прошел (прошла) промежуточную аттестацию в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 549 с углубленным изучением английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга.

| № п/п | Наименование учебных предметов | Аттестационный период (четверть, полугодие, триместр и др.) | Оценка |
|-------|--------------------------------|---|--------|
| 1     |                                |   |        |
| 2     |                                |   |        |
| 3     |                                |   |        |

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна) (продолжит обучение, переведен) в \_\_\_\_\_ класс.

Директор \_\_\_\_\_

МП

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. экстерна

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.