

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников

**Протокол № 5 от 30 августа 2021 г.**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБОУ СОШ № 549

**от 30 августа 2021 г. № 150-од**

**Положение  
о противодействии коррупции  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 549  
с углубленным изучением английского языка  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» с изменениями от 26 мая 2021 года, Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013г, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, п. 33, ст.2 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года.

1.2. Данным Положением о противодействии коррупции (далее – Положение) устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 549 с углубленным изучением английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 549).

1.3. Настоящее Положение определяет основные меры по профилактике коррупции, направления по повышению эффективности противодействия коррупции, регламентирует деятельность сотрудников ГБОУ СОШ № 549 по предупреждению фактов коррупции и борьбе с ней, недопущению коррупционных правонарушений в коллективе, устанавливает ответственность за коррупционные правонарушения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

### 1.4.1 коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

### 1.4.2. противодействие коррупции:

*деятельность членов Комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:*

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

### 1.4.3. коррупционное правонарушение:

*как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.*

### 1.4.4. предупреждение коррупции:

*деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.*

### 1.5. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских

- и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **2. Основные меры по профилактике коррупции**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников ГБОУ СОШ № 549 нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных нормативных актов ГБОУ СОШ № 549 на предмет соответствия действующему законодательству о противодействии коррупции.
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы, родителям (законным представителям), обучающимся законодательства в сфере противодействия коррупции.
- 2.5. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
- 2.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБОУ СОШ № 549.
- 2.7. Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на официальном сайте ГБОУ СОШ № 549.
- 2.8. Отчетность перед родителями о расходовании привлеченных в результате добровольных пожертвований денежных средств.
- 2.9. Сбор обращений о факте коррупционных действий комиссией и пресечении этих действий.

## **3. Организационные основы противодействия коррупции**

- 3.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции ГБОУ СОШ № 549.
- 3.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в течение 10 дней со дня утверждения Положения, а впоследствии в августе - сентябре каждого учебного года; в состав Комиссии по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета ГБОУ СОШ № 549, представители педагогических и непедагогических работников ГБОУ СОШ № 549.
- 3.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 549.
- 3.4. Члены Комиссии избирают председателя и секретаря. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе, без оплаты.
- 3.5. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:
  - определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
  - на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
  - по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
  - информирует директора ГБОУ СОШ № 549 о результатах работы Комиссии;
  - представляет Комиссию в отношениях с работниками ГБОУ СОШ № 549, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
  - дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
  - подписывает протокол заседания Комиссии.
- 3.6. Секретарь Комиссии:
  - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
  - информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-

информационными материалами;

- ведет протокол заседания Комиссии группы.

### 3.7. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

3.8. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии по противодействию коррупции.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа ее членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники ГБОУ СОШ № 549 или представители общественности.

3.10. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений руководителя образовательной организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.11. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством об информации, информатизации и защите информации.

### 3.12. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ГБОУ СОШ № 549;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательной деятельности;
- осуществляет анализ обращений работников ГБОУ СОШ № 549, обучающихся, и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных нормативных актов ГБОУ СОШ № 549 на соответствие действующему законодательству;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ГБОУ СОШ № 549;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;
  - взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
  - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
  - информирует о результатах работы директора ГБОУ СОШ № 549.
- 3.13. В компетенцию Комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.
- 3.14. Заместитель директора по воспитательной работе:
- разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции;
  - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
  - принимает заявления работников ГБОУ СОШ № 549, обучающихся, и их родителей, законных представителей о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников ГБОУ СОШ № 549;
  - направляет в Комиссию по противодействию коррупции свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности ГБОУ СОШ № 549;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательной деятельности.
  - обеспечивает соблюдение работниками ГБОУ СОШ № 549 Правил внутреннего трудового распорядка;
  - подготавливает документы и материалы для привлечения работников ГБОУ СОШ № 549 к дисциплинарной и материальной ответственности;
  - подготавливает планы противодействия коррупции и отчётных документов о реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 549;
  - взаимодействует с правоохранительными органами;
  - предоставляет в соответствии с действующим законодательством информацию о деятельности ГБОУ СОШ № 549.

#### **4. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

- 4.1. Создание механизма взаимодействия органов управления ГБОУ СОШ № 549 с органами управления образования, органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 4.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению.
- 4.3. Совершенствование системы и структуры управления ГБОУ СОШ № 549.
- 4.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления ГБОУ СОШ № 549.
- 4.5. Обеспечение доступа работников ГБОУ СОШ № 549 и родителей (законных представителей) обучающихся, к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 4.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ГБОУ СОШ № 549, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 4.7. Уведомление в письменной форме работниками ГБОУ СОШ № 549, администрации

и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4.8. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации ГБОУ СОШ № 549 обо всех случаях вымогания у них взятки работниками ГБОУ СОШ № 549.

## **5. Ответственность за коррупционные правонарушения**

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников ГБОУ СОШ № 549 и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ГБОУ СОШ № 549.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о противодействии коррупции ГБОУ СОШ № 549 принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.