

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
ГБОУ СОШ № 549
протокол № 2 от 16.11.2020

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 549
протокол № 4 от 16.11.2020

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
ГБОУ СОШ № 549
протокол № 16 от 16.11.2020

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 234-од от 16.11.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 549
с углубленным изучением английского языка
Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 549 с углубленным изучением английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии со следующими документами:
 - 1.1.1. Федеральный Закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями),
 - 1.1.2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - 1.1.3. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - 1.1.4. Приказ Минпросвещения России 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
 - 1.1.5. Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга, включая Распоряжение, формирующее годовой календарный учебный график,
 - 1.1.6. Устав Образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование Образовательного учреждения в период организации образовательного процесса, каникул.
- 1.3. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Образовательному учреждению.
- 1.4. Целями установления режима занятий обучающихся являются:
 - 1.4.1. упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
 - 1.4.2. обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в Образовательном учреждении осуществляется на основе следующих документов, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, Годовым календарным учебным графиком:
 - 2.1.1. Учебный план,
 - 2.1.2. План внеурочной деятельности,
 - 2.1.3. Учебно-производственный план Отделения дополнительного образования детей.
- 2.2. Образовательный процесс в Образовательном учреждении регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по Образовательному учреждению.
- 2.3. Годовой календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.
- 2.4. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О формировании календарного учебного графика

- государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы».
- 2.5. Образовательное учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Годового календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей, профсоюзного комитета Образовательного учреждения.
 - 2.6. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах; в первом классе – 33 недели.
 - 2.7. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения – не более, чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более, чем на три месяца.
 - 2.8. Учебный год составляют учебные периоды:
 - 2.8.1. четверти (при освоении основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования);
 - 2.8.2. полугодия (при освоении основной образовательной программы среднего общего образования).
 - 2.9. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.
 - 2.10. Обучение в Образовательном учреждении ведется:
 - 2.10.1. По пятидневной учебной неделе
 - в 1-5 классах,
 - в 6-8 общеобразовательных классах;
 - 2.10.2. По шестидневная учебной неделе
 - в 6-8 классах, обучающихся по программам, обеспечивающим дополнительную углубленную подготовку по английскому языку,
 - в 9-11 классах.
 - 2.11. Обучение в Образовательном учреждении организовано в одну смену.
 - 2.12. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.
 - 2.13. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
 - сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
 - ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
 - январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый;
 - после 3 урока предусмотрена динамическая пауза (40 минут).
 - 2.14. Занятия отделения дополнительного образования детей, групп продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, занятия внеурочной деятельности и т. п. организуются не ранее чем через 40 минут после основных занятий, кроме групп продленного дня, для которых началом рабочего времени является окончание основных занятий обучающихся.
 - 2.15. Для посещающих ГПД организовано трехразовое питание и прогулка.
 - 2.16. Учебные занятия в Образовательном учреждении начинаются в 8 часов 30 минут. Для обучающихся 1-4-х классов в 9 часов 20 минут.
 - 2.17. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.
 - 2.18. Расписание звонков в Образовательном учреждении:

2.18.1. Первые классы

№ урока	Время урока		Перемена	
	1 класс (1 полугодие)	1 класс (2 полугодие)	1 класс (1 полугодие)	1 класс (2 полугодие)
1 урок	9.20 – 9.55	9.20 – 10.00	9.55 – 10.15 (20 минут)	10.00 – 10.20 (20 минут)
2 урок	10.15 – 10.50	10.20 – 11.00	10.50 – 11.10 (20 минут)	11.00 – 11.20 (20 минут)
3 урок	11.10 – 11.45	11.20 – 12.00	Динамическая пауза 40 минут	Динамическая пауза 40 минут
	Динамическая пауза 40 минут	Динамическая пауза 40 минут		
4 урок	12.25 – 13.00	12.40 – 13.20		

2.18.2. 2-4 классы

№ урока	Время урока	Перемена
1 урок	9.20-10.00	10.00 – 10.20 (20 минут)
2 урок	10.20-11.00	11.00 – 11.20 (20 минут)
3 урок	11.20-12.00	12.00 – 12.10 (10 минут)
4 урок	12.10-12.50	12.50 – 13.00 (10 минут)
5 урок	13.00-13.40	13.40 – 13.50 (10 минут)

2.18.3. 5-ые – 11 классы

№ урока	Время урока	Перемена
1 урок	8.30-9.10	9.10-9.20 (10 минут)
2 урок	9.20-10.00	10.00 – 10.20 (20 минут)
3 урок	10.20-11.00	11.00 – 11.20 (20 минут)
4 урок	11.20-12.00	12.00 – 12.10 (10 минут)
5 урок	12.10-12.50	12.50 – 13.00 (10 минут)
6 урок	13.00-13.40	13.40 – 13.50 (10 минут)
7 урок	13.50-14.30	

2.19. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Образовательного учреждения.

2.20. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

2.21. Величина недельной учебной нагрузки определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

2.21.1. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)		Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)
	при 6-дневной неделе, не более	при 5-дневной неделе, не более	
1	-	21	10
2 - 4	-	23	10
5	-	29	10
6	33	30	10
7	35	32	10
8 - 9	36	33	10
10 - 11	37		10

2.21.2. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

2.22. В Образовательном учреждении для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования могут формироваться профильные классы и классы универсального профиля.

2.23. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.24. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.25. Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

2.26. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

2.27. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.28. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.29. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.

- 2.30. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
- 2.31. В Образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 106» (ДПО № 53). Медицинские осмотры учащихся в Образовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

3. Режим каникулярного времени

- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).
- 3.2. Образовательное учреждение организует отдых обучающихся
- 3.2.1. в период осенних, зимних и весенних каникул – в рамках тематических смен;
- 3.2.2. в период летних каникул - на базе городских лагерей района, загородных лагерей - для детей, требующих особого педагогического внимания.

4. Режим внеурочной деятельности

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.
- 4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.
- 4.3. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Образовательному учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.
- 4.4. Занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.
- 4.5. При проведении внеурочных занятий и занятий объединений ОДО продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 4.6. В Образовательном учреждении по запросу родителей (законных представителей) открываются группы продленного дня для обучающихся. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

- 5.1. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.
- 5.2. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется соответствующими локальными актами школы.

6. Заключительные положения

- 6.1. Положение о режиме занятий обучающихся является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается Педагогическим советом образовательного учреждения, утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в порядке, установленном пунктом 6.1. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.